

OSNOVNA ŠKOLA IVANJA REKA

Ivanjorečka cesta 1b

10373 Zagreb – Ivanja Reka

TURISTIČKIM AGENCIJAMA - svima

Povjerenstvo Osnovne škole Ivanja Reka za provedbu višednevne izvanučioničke nastave na području Južne Dalmacije, dana 28. studenoga 2024., objavljuje

JAVNI POZIV ZA PROVEDBU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

I. Pozivamo turističke agencije (u danjem tekstu – ponuditelj) da dostave ponude na temelju priloženog obrasca za javni poziv kojim se organizira provedba višednevne

terenske nastave na području Južne Dalmacije za učenike 7. b, 8.a i 8.b razreda Osnovne škole Ivanja Reka, Zagreb.

II. Ponuditelj je obvezan dostaviti ponude, do roka naznačenog u obrascu i tekstu Javnog poziva, u zatvorenoj omotnici s naznakom „Javni poziv – ne otvaraj“ uz jasno istaknuti i navedeni broj ponude, na adresu Osnovne škole Ivanja Reka, Ivanjorečka cesta 1b, 10373 Zagreb – Ivanja Reka.

III. Rok dostave ponuda je **10. prosinca 2024.**

IV. Javno otvaranje ponuda održat će se u Osnovnoj školi Ivanja Reka **16.12. (ponedjeljak) 2024. u 18.30.**

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva	1/2024
--------------------	--------

1.	Podaci o školi:	<i>Upisati tražene podatke:</i>	
	Naziv škole:	Osnovna škola Ivanja Reka	
	Adresa:	Ivanjorečka cesta 1b	
	Mjesto:	10373 Zagreb – Ivanja Reka	
	E-adresa na koju se dostavlja poziv:	(čl. 13. st. 13.) ured@os-ivanja-reka.skole.hr	
2.	Korisnici usluge su učenici:	7.b, 8.a, 8.b	Razreda
3.	Tip putovanja:	<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja:</i>	
	a) Škola u prirodi	dana	Noćenja
	b) <u>Višednevna terenska nastava</u>	4 dana	3 noćenja
	c) Školska ekskurzija	dana	Noćenja
	d) Posjet	dana	Noćenja
4.	Odredište	<i>Upisati područje, ime/imena države/država:</i>	
	a) Područje u Republici Hrvatskoj	Južna Dalmacija	
	b) Država/e u inozemstvu		

5.	Planirano vrijeme realizacije <i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna):</i>					
		<i>od 13.</i> <i>Datum</i>	<i>5.</i> <i>Mjesec</i>	<i>do 16.</i> <i>Datum</i>	<i>5.</i> <i>Mjesec</i>	<i>2025.</i> <i>Godina</i>
6.	Broj sudionika:	<i>Upisati broj:</i>				
	a) Predviđeni broj učenika	58	<i>s mogućnošću odstupanja za tri učenika</i>			
	b) Predviđeni broj učitelja	5				
	c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike	3				
7.	Plan puta:	<i>Upisati traženo:</i>				
	Mjesto polaska	Zračna luka Franjo Tuđman, Zagreb				
	Imena mjesta (gradova i/ili naselja) koja se posjećuju:	Dubrovnik, Metković, Korčula, Mljet, Pelješac, Ston, Orebić				
8.	Vrsta prijevoza:	<i>Traženo označiti s X ili dopisati kombinacije:</i>				
	a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika	X (za vrijeme boravka u Južnoj Dalmaciji)				
	b) Vlak					
	c) Brod	X (Mljet, Korčula, Neretva – lađe)				
	d) Zrakoplov	X (povratna karta Zagreb – Dubrovnik – Zagreb) što raniji let u polasku i poslijepodnevni let pri povratku				

	e) Kombinirani prijevoz	
9.	Smještaj i prehrana:	<i>Označiti s X ili dopisati traženo:</i>
	a) Hostel	
	b) Hotel, ako je moguće:	(X)
	<input type="checkbox"/> bliže centru grada	<i>(Ime grada/gradova)</i>
	<input type="checkbox"/> izvan grada s mogućnošću korištenja javnog prijevoza	<i>(Ime grada/gradova)</i>
	<input type="checkbox"/> nije bitna udaljenost od grada	X (***, poluotok Pelješac)
	c) Pansion	
	d) Prehrana na bazi polupansiona	
	e) Prehrana na bazi punoga pansiona	X (doručak i večera u hotelu, organizirani ručak na izletima)
	f) Drugi zahtjevi vezano uz smještaj i/ili prehranu (npr. za učenike s teškoćama, zdravstvenim problemima ili posebnom prehranom i sl.)	<p>mogućnost izbora obroka bez svinjetine</p> <p>organizirani ručak na lokacijama koje se obilaze prema planu puta</p> <p>organizirana animacija za učenike u večernjim satima</p> <p>hotel u blizini plaže, po mogućnosti s grijanim bazenom</p> <p>mogućnost obročnog plaćanja</p> <p>priložiti dokaz o predrezervaciji hotela</p>
10.	U cijenu ponude uračunati:	<i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl.:</i>

	a) Ulaznice za	NP Mljet, Dubrovačke zidine, Ston i Stonske zidine, solana Ston, centar Marko Polo na Korčuli, fotosafari neretvanske lađe
	b) Sudjelovanje u radionicama	
	c) Turističkog vodiča za razgled grada	<i>Dubrovnik, NP Mljet, Korčula, Ston, fotosafari deltom Neretve, licencirani turistički pratitelj na cijelom putovanju</i>
11.	U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:	<i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12):</i>
	a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju u inozemstvu	X
	b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu	
	c) otkaza putovanja	X (uz povrat uplatitelju)
	d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	X
	e) oštećenja i gubitka prtljage	X
12. Dostava ponuda:		
Rok dostave ponuda je	<i>Od 28.11.2024. do 10.12.2024 do 23.59 sati</i> (ponude slati zemaljskom poštom na adresu škole)	
Razmatranje ponuda održat će se u školi dana	16.12.2024.	u 18.30 sati

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije,

b) dokaz o registraciji turističke agencije sukladno posebnom propisu kojim je uređeno pružanje usluga u turizmu (preslika rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu ili uvid u popis turističkih agencija koje na svojim mrežnim stranicama objavljuje ministarstvo nadležno za turizam).

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) dokaz o osiguranju jamčevine za slučaj nesolventnosti (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu),

b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

3. U slučaju da se poziv objavljuje sukladno čl. 13. st. 12. Pravilnika, dokaz iz točke 2. dostavlja se sedam (7) dana prije realizacije ugovora.

Napomena:

1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima,

b) osiguranje odgovornosti i jamčevine.

2) Ponude trebaju biti:

a) u skladu s posebnim propisima kojima se uređuje pružanje usluga u turizmu i obavljanje ugostiteljske djelatnosti ili sukladno posebnim propisima,

b) razrađene prema traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom za pojedinog učenika.

3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene poštom na školsku ustanovu do navedenoga roka (dana i sata), odnosno e-poštom ako se postupak provodi sukladno čl. 13. st. 13. ovoga Pravilnika.

4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike te ne smije upisati naziv objekta u kojemu se pružaju usluge smještaja sukladno posebnome propisu kojim se uređuje obavljanje ugostiteljske djelatnosti (npr. hotela, hostela i dr.).

5) Potencijalni davatelj usluga ne može dopisivati i nuditi dodatne pogodnosti.